1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	17CP 1305/1002
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	201601045475
<ol> <li>Registration Year (লিবন্ধন বছর)</li> </ol>	2016-2017
4. Honours/General (অন্সার্স/জেনারেল)	
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	ACTH (COMMEYCE)
<ol> <li>Semester/Part (সেমিস্টার/ গাঁট)</li> </ol>	compater its
Disections for filling up the form (TEX	wag कवान अन्य निर्फ्रमायली): For eac

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্লহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কেরে বিবৃত্তির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (কিন্ডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			$\checkmark$		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লামের সময়কাল			~		
3	Coverage of syllabus was timely (সমর্মতে) পাঠসূর্বে সামুদ		~			
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টোটং এইচেম, এবং, ICT এর ব্যবহার, শিক্ষাদালের ফের্চে, সুবিধাজলক ছিল)				V	
- 2	( Lesser were significant (কাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)		~	-		
5	Study materials were useful ফটাভি স্যাটোর্যাল গুলো শরকারা			~		
	ছিল) Class tests were effective ক্লোস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)				~	
7	Class tests were encoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল) Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				~	
8	Assignments were thoughtur (and interest for an assistant)					V
9	Assignmental Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					-
10	Seminars were particip Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)			~		
11	Extra-curricular activities were inspiring ( not an go and			~	-	
12	Assistance from the library was regular t				~	
13	Administrative help from college automy and a (			V		
13	কর্তৃপক্ষের গ্রশাসনিক সাধান্য ববের Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহান্য যথেষ্ট দিল)			~		

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

17CP/305/1003

- 2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)
- Registration Year (নিবন্ধন বছর)
- 4. Honours/General (অনার্স/জেনারেন)
- HONOURS ACYH (COMMETCE)
- 5. Honours Subject (অলার্স বিষয়) 6. Semester/Part (সেমিস্টার/ পার্ট)
- Semester-VI

201601045476

2016-2017

Directions for filling up the form (কর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (এতিটি প্রস্ন/বিবৃতির জনা, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			~		
z	Duration of classes were duly followed ক্লোসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা ছয়েছিল)			~		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)		~			
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ফেন্তে সুবিধাজনক ছিল)			~		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)		~			
6	Study materials were useful (স্টার্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)		V			
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			V		
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল  অংশগ্রহণমূলক)			-		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কাৰ্যকরী দ্বিল)			~		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠা বহির্ভুত কার্যক্রম অন্যগরণাদায়ক ছিল)		V			
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা লিয়মিত ছিল)				~	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			~		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			~		

<ol> <li>Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)</li> </ol>	1709/305/1004
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	201601045477
<ol> <li>Registration Year (নিবন্ধন বছর)</li> </ol>	2016-2017
4. Honours/General (অন্যার্স/জেন্সারেল)	
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	ACYH (COmmerce)
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	Semester - VI
Directions for filling up the form (751)	सतत उत्तर कवा निर्फशावली): For each o

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between **1 and 5**. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি জ্যের থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিড রুাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			~		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথ্যযথন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		5			
3	Coverage of syllabus was timely (সমন্মতো পাঠ্যসূচি সম্পূৰ্ণ হয়েছিল)			~		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		~			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টার্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)	$\checkmark$				
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)		1	~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)		~			
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			~		
10	Guidance and counseling were responsive (গহিডেন্স এবং				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (910) 41200 41304		~			
12	Assistance from the library was regular (electric core			~		_
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ			~		
14	কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাধান্য ৭৫০ Help from office staffs were sufficient (তাফিসের কর্মীদের সাহায্য গথেষ্ট ছিল)				~	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 17AH/305/0049
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	:201601043923
3. Registration Year (লিবন্ধন বছর)	: 2016-17
4. Honours/General (অলার্স/জেলারেল)	: Hons
5. Honours Subject (অলাস বিষয়)	: Bergali
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: 6th Sem

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কেরে থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে ডোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস তাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)		$\checkmark$			
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		~			
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)		~			
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদ্যনের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		~			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)	1.1.1		V	A PARTY	20
6	Study materials were useful (স্টান্ডি' ম্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			~		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী দ্বিল)			~		120
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)		$\checkmark$			
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)	- 11-		~		11
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী দিল)	N. St.		~		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিৰ্ভূত কাৰ্যক্ৰম অনুদ্ৰেরণাদায়ক ছিল)			5		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			1		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট থিল)			~		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	-		1	2	2.54

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	1	1714/305-10123
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	:	201001043997
<ol> <li>Registration Year (নিবন্ধন) বছর)</li> </ol>	:	2018-2017
4. Honours/General (অন্যর্স/জেন্সারেল)	:	Honours
5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)	:	Geography
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	:	Semester

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা দিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)		V			
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কান মখ্যাযখভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		~			
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					~
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			/		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			2		
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				~	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	V				
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			10		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)				10	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভৃত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিল)		V			
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিয়মিত দ্বিল)			1.5	V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহান্য নথেষ্ট ছিল)	1				1-
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহান্য) নখেষ্ট ছিল)				1	

ő

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	:	16 AH / 905/14/
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	:	201501042013
<ol> <li>Registration Year (নিবন্ধন বছর)</li> </ol>		2015-16
4. Honours/General (অন্যাস/জেনারেল)	r	1-tom S
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	:	HIRStowy
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	:	pant-3
Diana di Antonio di An		C (

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরুণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হমেছে)		V			
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			~		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			~		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ফেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			~		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)			~		
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				V	
7	Class tests were effective (ক্লাম টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)		-			
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			~		
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)		~			
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)			~		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুগ্রেরণাদায়ক ছিল)		v.			
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) খেকে সহযোগিতা লিয়মিত ছিল)		-	~		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহাস্য মথেষ্ট ছিল)			~		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যমেষ্ট ছিল)		V			

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 16 AH/305/0096
2. Registration No. (निवन्तन সংখ্যা)	: 201501041962
3. Registration Year (নিবন্ধন)	: 2015-16
4. Honours/General (অন্যার্স/জেনারেল)	:Honoway
5. Honours Subject (অনাস বিষয়)	: Philosophy
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: 3nd years.
Directions for filling up the form (34)	গৰণ কৰাৰ জন্য নিৰ্দেশাবলী): Fo

ग्नी): For each question/statement, please give your Directions for filling up the form (कम level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো৷)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন যমেছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed ক্লোসের সময়কাল যখ্যযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)	22	1	~	-	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূৰ্ণ হযেছিল)	3.	ĝ.		~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইন্ডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			~		- 53
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)			~	1112	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়ান গুলো দরকারী ছিল)		-	die 1	102	1
7	Class tests were effective ক্লোস টেণ্ট গুলো কাৰ্মকরী ছিল)	5.11			1	V
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			11.	V	1.5
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)		1	1	-	V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউজেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (গাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)	194	24	V	1	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিশ্রমিত ছিল)		100	~	1	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগজের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		200	V	1	1
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		V	1		



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	;	16AH/305 (0005
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	:	201501041871
3. Registration Year (नियन्तन वधत)	÷	2015-16
4. Honours/General (অনার্স/(জনারেশ)	:	Honours
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	÷	English
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	:	VI
Discretions for filling up the form from	-	The same forther and the same

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			$\checkmark$		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখামখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				V	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			~		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		$\checkmark$			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			V		
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো দ্বিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী দিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক দিল)			~		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			V		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দিল)			~		



1 Roll No (5125 Statin)

16AH/ 305/0007 :201501041873

- 2 Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)
- 3 Registration Year (নিবস্কন বছর)
- 4 Honours/General (অনার্স/জেনারেল)
- 5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)

Political Science

6 Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট) তিনি Directions for filling up the form (ফর্ম পূর্বে করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মাখো একটি (দ্বাের মেকে বিবৃতির বিগরীকৈ একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

SI, No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
I	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস তাশ ভাবে সম্পন্ন হযেছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (রুপের সময়কাল যথাযথন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			V	-	-
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মন্তো পাঠাসূচি সম্পূৰ্ণ হয়েছিল)			V		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাণালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		V			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগা দিন)					V
6	Study materials were useful (স্টার্ডি) স্যাটেরিয়ান গুলো দরকারী দিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেপ্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গ্রলো চিদ্তাশীল ছিন)				$\checkmark$	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো দ্বিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেশিং গুলো কাৰ্যকর্মী ছিল)					V
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠা বহিন্ঠিত কাৰ্যক্ৰম অনুত্ৰেরণাদায়ক ছিল)			$\sim$		
	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নির্মানিত ছিল)				V	
	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুগন্ধের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট দিল)					V
	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দ্বিল)		$\checkmark$			

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 17 AH/305/0216
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 201601044090
3. Registration Year (নিবন্ধন বদ্ধর)	: 2016 - 2017
4. Honours/General (অন্যর্স/জেনারেল)	: HONOURS
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: SANSKRIT
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: PART-D
Directions for filling up the form (Int	গ্ৰণ কৰাৰ জন্য নিৰ্দেশাৰ

10

Directions for filling up the form (ফর্ম পূবণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিন)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					V
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				V	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)		1		~	
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				V	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)		L		V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)		$\checkmark$			
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)					V
11	Extra-curricular activities were inspiring (গাঠ্য বহির্তৃত কার্যক্রম অনুশ্রেরণাদায়ক ছিল)					V
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) খেকে সংযোগিতা নিয়মিত ছিল)					V
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগন্ধের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					V
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যমেষ্ট ছিল)					V



HIRALAL BHAKAT COLLEGE E8TD - 1990 NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN.- 731220 (AMilated to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC) Contact No.- +910047820782 Email- hb.oilege@gmeil.com Webelle.- www.hbcnhl.edu.in

Feedback	FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS				
Faculty Name :	Ranabin Mondal	Department	Ganstenit		
Session :	2019-20		1		

2.5	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?			V	
2	is the syllabus of the course completed on time?			V	
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)			~	
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?	V			
5	is the teacher approachable for various situational problems ?			V	
	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?				V
7	is the presentation of the concered teacher attractive ?			L	
	How much the learning values (Knowledge, Concepts,Skills,Abilities) also by the respective faculty facilitated to the students ?	V	0.	1	
1	Noes the respective faculty focus on increasing students participation ciaes ?			~	
	nes the concerned teacher provide lecture outline prior to during traces ?			V	
	tes the respective faculty take regular class to improve the formance of the students ?			V	
1.00	in much the teacher enlighten the students about future prospects the course / Subjects ?			~	

Deta:- 22/11/2022 Place:- NAL HATI

Mahendra Signature of the Student 061 B.U. Roll No.- 170/305 00100



HIRALAL BHAKAT COLLEGE ESTD - 1986 NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN.- 731220 (Affiliated to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC) Contact No.- +919647620782 Email.- hb:college@gmail.com Website.- www.hbcnhLadu.in

Feedback	FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS					
Faculty Name :	Dr. Chaitanya Biswas	Department	Bengali			
Session :	2019-20					

R. HD.	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?			TOPLE	~
2	is the syllabus of the course completed on time?		1.0		V
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)		1	V	
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?		V		ŧ
5	Is the teacher approachable for various situational problems ?				./
6	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?			~	
7	is the presentation of the concered teacher attractive ?				~
8	How much the learning values (Knowledge, Concepts, Skills, Abilities) taken by the respective faculty facilitated to the students ?				~
9	Does the respective faculty focus on increasing students participation in class ?	3.14		~	
10	Does the concerned teacher provide lecture outline prior to during the class ?				~
11	Does the respective faculty take regular class to improve the performance of the students ?				5
12	How much the teacher enlighten the students about future prospects of the course / Subjects ?				1

Date: 22/11/2022 Place: Nalhati

Signature of the Student 1 B.U. Roll No.- 170130500006

BHAKAT CO.	HIRALAL BHAKAT COLLEGE ESTD - 1986 NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN - 731220 (Affiliated to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC)
THE IE	ESTD - 1986
12 19	NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN - 731220
/1 : )	(Affiliated to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC)

Contact No. - +919647620782 Email - hbcollege@gmail.com Website - www.hbcnht.edu.in

Feedback FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS						
Faculty Name :	Qudipta Singha	Department	Euglish			
Session :	2019-20					

SL NO.	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?		~	all's	
2	Is the syllabus of the course completed on time?		607	~	
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)		5		
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?				V
5	Is the teacher approachable for various situational problems ?				V
6	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?			~	
7	Is the presentation of the concered teacher attractive ?				~
8	How much the learning values (Knowledge, Concepts, Skills, Abilities) taken by the respective faculty facilitated to the students ?	1	/		
9	Does the respective faculty focus on increasing students participation in class ?		and a		V
10	Does the concerned teacher provide lecture outline prior to during the class ?		~		
11	Does the respective faculty take regular class to improve the performance of the students ?		12.2		V
12	How much the teacher enlighten the students about future prospects of the course / Subjects ?			~	- CE

Date:- 23/11/2021 Place:- Nathati

WATI BIRBH

Signature of the Student Powray Suttana B.U. Roll No.- 170 111 20024





HIRALAL BHAKAT COLLEGE ESTD - 1986 NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN - 731220 (Alianted to the University of Burdwan and Re-eccredited by NAAC) Contact No. - + 91964 7820782 Email.- hbsolege@gmail.com Website.- www.hbcnht.edu.in

Feedback	FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS					
Faculty Name :	Arumara Das	Department Philosophy				
Session :	2019-20					

2.0	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?				V
2	is the syllabus of the course completed on time?				V
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)		-	V	
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?				V
5	is the teacher approachable for various situational problems ?	V			
6	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?		A I		~
7	is the presentation of the concered teacher attractive ?			V	
3	How much the learning values (Knowledge, Concepts, Skills, Abilities) taken by the respective faculty facilitated to the students ?		V		•
9	Does the respective faculty focus on increasing students participation in class ?			V	
10	Does the concerned teacher provide lecture outline prior to during the class ?				V
11	Does the respective faculty take regular class to improve the performance of the students ?			V	
12	How much the teacher enlighten the students about future prospects of the course / Subjects ?				~

Detes 23/11/21 Places Nicharti

Rurnime Mel Signature of the Student B.U. Roll No.- 170130500158



# HIRALAL BHAKAT COLLEGE ESTD - 1986 NALHATI, BIRBHUM, WEST BENGAL, PIN.- 731220 (Affiliated to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC) Contact No.- +919647620782 Email. bhasiling from a com

Email.- hbcollege@gmail.com Website.- www.hbcnhLedu.in

Feedback	FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVAL	FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS				
Faculty Name :	SUKUMAR MANDAL	Department	HISTORY			
Session :	2017-2018					

5. ML	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?		~		
2	is the syllabus of the course completed on time?	$\checkmark$			
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)		V		
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?		~		
5	is the teacher approachable for various situational problems ?		~		
6	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?		~	-	
7	is the presentation of the concered teacher attractive ?		V		
8	How much the learning values (Knowledge, Concepts, Skills, Abilities) taken by the respective faculty facilitated to the students ?		~	1	
9	Does the respective faculty focus on increasing students participation in class ?		~		
10	Does the concerned teacher provide lecture outline prior to during the class ?		~		
11	Does the respective faculty take regular class to improve the performance of the students ?		~	-	
12	How much the teacher enlighten the students about future prospects of the course / Subjects ?		~	-	

Date: 26/11/21 Place: Nalhett

B.U. Roll No. 170 1305 000 12



HIRALAL BHAKAT COLLEGE ESTD - 1986 NALHATI, DIRUHUM, WEST BENGAL, PIN.- 731220 (Attained to the University of Burdwan and Re-accredited by NAAC) Contact No.- +919047620782 Email - Movies Based core Email.- hbcollege@gmail.com Website.- www.hbcnht.edu.in

Feedback	RCK FEEDBACK FORM FOR TEACHER EVALUTION BY STUDENTS				
Faculty Name :	G.M.Z Sin	Department	Polifilal science		
Session :	2017-18				

5.10	Teacher's Assesment Grades	Average	Good	Very Good	Excellent
1	How much regular and purctual is the respective faculty in taking classes ?			V	
2	is the syllabus of the course completed on time?				V
3	Are the classes interctive in nature ? (ICT enabled teaching tools)	$\checkmark$			
4	Does the faculty provide equal attention to all students present in the class ?			$\checkmark$	
5	Is the teacher approachable for various situational problems ?				V
6	Are relevant study meterials provided / referred to for the pursuance of the course?				$\checkmark$
7	Is the presentation of the concered teacher attractive ?			V	
8	How much the learning values (Knowledge, Concepts, Skills, Abilities) taken by the respective faculty facilitated to the students ?			$\checkmark$	•
9	Does the respective faculty focus on increasing students participation in class ?			$\checkmark$	
	Does the concerned teacher provide lecture outline prior to during the class ?				V
11	Does the respective faculty take regular class to improve the performance of the students ?			$\checkmark$	
	How much the teacher enlighten the students about future prospects of the course / Subjects ?			V	

Data:- 23/1/2021

MD mizbur Rahamon Signature of the Student B.U. Roll No.-

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 180130 500 190
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	: 20180102 5274
3. Registration Year (লিবন্ধন বন্ধর)	: 2018-19
4. Honours/General (অন্যার্স/জেলারেল)	: How .
5. Honours Subject (অলাস বিষয়)	: Bengani
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: WI
Directions for filling up the form (कर्म	भूवन केवाव अबा बिर्ममावनी):

Directions for filling up the form (ফর্ম পুরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (কিন্ডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Åverage 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস তাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)					V
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					$\checkmark$
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				V	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ।CT এর বাবহার শিক্ষাদালের ফেব্রে সুবিধাজনক খিল)					V
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)		-			V
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)					V
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)					V
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	- 191		-		V
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো দ্বিল অংশগ্রহণমূলক)					V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)			-		V
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিল)					V
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			~		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					V
2.4	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সায়াব্য যথেষ্ট ছিল)				~	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 18013050
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 20180102
3. Registration Year (नিবন্ধন বছর)	: 2018-19
4. Honours/General (অন্যার্স/(জন্যারেল)	: 1-10703.
5. Honours Subject (অন্যর্গ বিষয়)	: Grography-
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	: Sem.
Directions for filling up the form (1-1)	भवन कवान कवा विगर्भना

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরুণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্ক্রোর থেকে বিবৃত্তির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (কিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্থারিড ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)					~
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখ্যযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				$\checkmark$	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				le:	$\checkmark$
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইন্ডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				~	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				~	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				V	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্থকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (আগোইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			~		
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কাৰ্যকরী খিল)					-
11	Extra-curricular activities were inspiring (গাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুশ্রেরণাদায়ক ছিল)				-	+
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিয়মিত ছিল)			~		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুসঙ্গের প্রশাসনিক সাহাব্য যথেষ্ট ছিল)	4		~		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				~	T

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 180130500001
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 201801025071
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2018-2019
4. Honours/General (অলার্স/(জলারেল)	: Honours
5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)	: Hinbory
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	1
Directions for filling up the form (303)	भवन कतान खना निर्फमावनी।

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবদী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর শেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			1	7	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		V			
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				1	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			2		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					V
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেম্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			2		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীন ছিল)					V
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)		V			
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেন্থিং গুলো কার্যকরী দ্বিল)		~			
	Extra-curricular activities were Inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুগ্রেরণাদায়ক ছিল)				~	r.
12 1	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে সহযোগিতা লিয়মিত ছিল)					~
12 1	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	4	~			and an
14 1	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			27		~

1. Roll No. ক্রিমিক সংখ্যা) 2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা) 3. Registration Year (নিবন্ধন বদর) 4. Honours/General (অন্যস/(জনারেন) 5. Honours Subject (অন্যর্দ বিষয়) 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

の語をないたとうないで、ためのないのであるというないのであるというです。

: 180130500023 201801025097 : 2018-19 : Honows : FHILOSOPHY : 6

Directions for filling up the form (ফর্ম পূর্ণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিমে তোমার অভিজ্ঞতা লিশিবদ্ধ করো৷)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিড ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)			V		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল খখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		20	V,	1	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠাসাচ সম্পূৰ হযেছিৰ)			V	138	
4	Use of Teaching Alds and ICT were facilitated teaching (টিডিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদাদের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক দিল)	-		V	1	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)	113	112	V	-	
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)			1	V	35
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী দিল)		E	12.8	V	1
8	Assignments were thoughtful (অ্যাদাইনমেন্ট গুলো চিদ্তাশীল ছিন)	1	24		V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)	600	19.5	V	140	13356
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুল্যে কাৰ্যকরী ছিল)			V	[	1.2.3
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুন্ত কার্শক্রন্স অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)		1 AND	V	12	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			V	1	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসঙ্গের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		a the	V	1	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			V		



55

-10

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 180130500175
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 201801025260
3. Registration Year (নিবন্ধন) বছর)	: 2018-19
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	: Honouns
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: Samaknit
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: Sem - Vi

Directions for filling up the form (কর্ম পূবৃণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো।)

SI, No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস তাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠাসূচি সম্পূৰ্ণ হযেছিল)					~
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				~	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					~
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)					V
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)					V
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)				V	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সংযোগিতা নিয়মিত ছিল)				V	
4.4	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					V
	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য নখেষ্ট ছিল)				~	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)

3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)

4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)

5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)

6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (कर्म भूवग कवान जेना निर्फगावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (১) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

170130500167

201701024879

2017-18

Hows. Enelin

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিত ক্লাস ডাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			-	1	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হযেছিল)				~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					/
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিঙ্ফাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			_	1	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				1	
6	Study materials were useful (শ্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				/	1
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিদ্বাশীল দ্বিল)			-	-	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					-
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী দিল)				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)				~	-
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)				~	< .
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগন্ধের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		~			
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			~	•	



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 1	80430510378
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	3. 3	201801025784
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)		1018 - 19
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেগ)	1 1	yen
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	:	00
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: 3	<i>iewester</i>
Disabless for filling up the form (1-1)	-	रुवान जना निर्णालनी।

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাগ ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাণ যখাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		~			
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো গাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			V		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইভ্রস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			1	-	
5	Quality of classes were significant (ক্লাদের মান উরেখযোগ্য দ্বিন)					10
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			1		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেপ্ট গুলো কার্যকরী ছিল)		_	~	1	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীন দ্বিল)			V	1	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো দ্বিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেপিং গুলো কাৰ্যকরী ছিল)			V		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)					V
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত দিশ)				V	1
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট খিল)				L	1
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দিল)					1

1801305000

1801025

ence

- 1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)
- 2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)
- 3. Registration Year (লিবন্ধল বছর)
- 4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)
- 5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (ফর্ম পূবদ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে ডোমার অভিজ্ঞাজা লিপিবছ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Åverage 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিড ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			$\checkmark$		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখামখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			~		
3	Coverage of syllabus was timely (সমরমতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)	_			V	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		$\checkmark$			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)		~			
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)		V			
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	-		V		
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				1	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেপিং গুলো কাৰ্যকরী দিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠ্ত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিল)				V	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে সহযোগিডা নিয়মিড ছিল)			~		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসঙ্গের প্রশাসনিক সাহান্য নথেষ্ট ছিল)				V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহান্য যথেষ্ট ছিল)			$\checkmark$		

8013050003

1025

22

enco

### 1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)

- 3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)
- 4. Honours/General (অন্যর্গ/জেন্সারেল)
- 5. Honours Subject (অনাস বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (ফর্ম শূবণ করার জন্য বির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোন পেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে ডোমার অভিজ্ঞতা দিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)			Y		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল নখাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		V			-
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			V		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		V			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য দিল)		V			
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যায়টরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)		V			
7	Class tests were effective ক্লোস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)				ト	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			~		
9	Seminars were participatory (সেমিনারশুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেলিং গুলো কাৰ্যকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)				V	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা লিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য বয়েষ্ট ছিল)			$\sim$		

\_ Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

- 2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)
- 3. Registration Year (লিবন্ধল বছর)
- 4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)
- 5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

180130500061 201801025138 2018-19 Political science

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি (স্কার থেকে বিবৃত্তির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে ডোমার অভিজ্ঞতা লিপিযন্ধ করো।)

sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্মারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			22	V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হযেছিল)			V		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				~	
4	Use of Teaching Alds and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			V		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য দিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টার্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			~		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী দিল)			V	b <sub>e</sub> st	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেনিং গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিষ্ঠৃত কার্যক্রম অন্দ্রেরণাদায়ক ছিল)			V		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			· · · · · · ·	V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				$\checkmark$	

지(백동 ( 1217)

1500054

ence

025

Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা) Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা) Registration Year (নিবন্ধন বছর) Honours/General (অনার্স/জেনারেল) Honours Subject (অনার্স বিষয়)

Semester/Part (সেমিস্টার/ পার্ট) : ) তেনে ব্যার জন্য বির্দেশ।বলী): For each question/statement, please give your rel of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score dicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জনা, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির প্রায়িত একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবছ করো।)

No. मिक थ51)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			V		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল বধ্যাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			V		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\sim$	_
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদাদের ফেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			V		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য দিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনসেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				$\checkmark$	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				~	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেশিং গুলো কার্যকরী ছিল)				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠুন্ত কার্শক্রম অনুদ্রেরগাদামক ছিল)			V		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে সহযোগিডা নিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুসক্ষের প্রশাসলিক সাহান্য নথেষ্ট ছিল)				V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দিল)				V	

\*\* | নাখেন্ত (মন)

180130500041

801025119

ence

noll No.(ক্ৰমিক সংখ্যা)

2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)

- Registration Year (নিবন্ধন বছর)
- 4. Honours/General (অন্যস/জেনারেল)
- 5. Honours Subject (অন্যর্গ বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (कर्म भूवम कवान अम्प्र निर्फमावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিগিবদ্ধ করো।)

0

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েন্ডে)			V		5
2	Duration of classes were duly followed ক্লোসের সময়কাল যখাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			V		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হযেছিল)		-		V	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			V		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			~		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
, 8	Assignments were thoughtful (অ্যাদাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল দ্বিল)				~	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং ক্রাইন্সেলি: গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠ্ত কাৰ্মক্ৰম অনুদ্ৰেৱণাদায়ক ছিল)	-			V	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			V		-
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				V	

14 | ----

- 1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)
- 190230500002 2.2.5 : 201901025287

2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)

3. Registration Year (निवन्तन বছর)

4. Honours/General (অনার্স/জেনারেন) 5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)

- : 2019 -2020 Honowis (commerce) ACYH 4

Semester - VI 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট) : Directions for filling up the form (कर्म भूवन कवाव जन्म निर्फनावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রভিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিগিব্দ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			~		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠাসূচি সম্পূর্ণ হযেছিল)			~		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			_	~	
5	Quality of classes were significant (ক্লানের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				V	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)					~
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			1		
8	Assignments were thoughtful (আগোইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				~	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো দিল অংশগ্রহণমূলক)			~		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং ক্রাইজেনিং গুলো কার্যকরী ছিল)				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিৰ্ভূত কাৰ্যক্ৰম অৱসেৱণাদায়ক ছিল)				~	
12	Assistance from the library was regular (শাইব্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিশ্রমিত ছিল)				~	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্জপন্ধের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					~
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যখেষ্ট ছিল)				~	

201901015288

AC YH (commerce)

2019-2000

Ξ

:

ž

÷

- 1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)
- 2. Registration No. (লিবন্ধল সংখ্যা)
- Registration Year (লিবন্ধল বছর)
- 4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)
- 5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিপ্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রভিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিশিবদ্ধ করো৷)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ন্ডাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হযেছিল)			$\checkmark$		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\sim$	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ফেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			$\checkmark$		
5	Quality of classes were significant (ফ্রাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)			_	~	
6	Study materials were useful (স্টার্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)					V
7	Class tests were effective ক্লোস টেস্ট গুলো কাৰ্মকরী ছিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল দ্বিশ)				$\sim$	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				$\checkmark$	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বাহত্ত কাৰক্ৰ				$\checkmark$	
12	Assistance from the library was regular (পাইডোগ পেকে সকলেবিয়া বিষয়িত ছিল)				$\checkmark$	
13	Administrative help from college authority was enough (কণেজ প্রেয়ার আগ্রের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					V
14	কভূপক্ষের এগানানক নামান Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				~	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	190230500004
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 201901025289
3. Registration Year (লিবন্ধন বদ্যর)	: 2019-2020
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	HANS
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: ACYH (Commence)
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	SEM-VI
	Guing and Conformally For an

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশ্যবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃত্তির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)		_		~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					$\checkmark$
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			$\checkmark$		
5	Quality of classes were significant (রাসের সান উল্লেখযোগ্য ছিল)				$\checkmark$	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				$\checkmark$	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			$\checkmark$		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				$\checkmark$	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো দ্বিল অংশগ্রহণমূলক)				~	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউজেলিং গুলো কার্যকরী খিল)				1	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিৰ্ভূত কাৰ্যক্ৰম অনুপ্ৰেৱণাদায়ক ছিল)			$\checkmark$		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)				$\checkmark$	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					1
	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				$\checkmark$	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 1901305000124
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	: 20190,1024,167
3. Registration Year (লিবন্ধন বদ্দর)	= 2019-25
4. Honours/General (অন্যস/(জনারেল)	Hone .
5. Honours Subject (অলাস বিষয়)	: Bengali
5 Semester/Part (SIAPGIG/915)	1 CAL
Directions for filling up the form (404	भूवन केवाव जना निर्ममावनी): For

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রন্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃত্তির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রুমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধানিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			2		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথ্যযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			~	4	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)	Ĩ.			~	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			1		
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)			1-		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)				-	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	12		1	5	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			2		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্মকরী দ্বিল)				2	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠ্ত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)				~	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)		1		L	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগজ্ঞের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	185			4	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		-		V	-

- 1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)
- 2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)
- 3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)
- 4. Honours/General (অন্যার্স/(জন্যারেল)
- 5. Honours Subject (অন্যস বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিন্টার/গার্ট)

190130500105 201901024145 : 2019 - 10 2 : itom. : neography : sementor

1

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরণ করার জন্য বির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (গ্রডিটি গ্রন্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর শেকে বিবৃত্তির বিপরীন্তে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞাতা লিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (রাসের সময়কাল যাযাযাযন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				$\sim$	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো গাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\sim$	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইন্ডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				$\sim$	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					~
6	Study materials were useful (শ্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			- 4	$\sim$	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)					$\sim$
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিম্বাশীল ছিল)				V	4
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো মিল অংশপ্রহণমূলক)			V	1 BOP	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেশিং গুলো কার্মকরী ছিল)			~		
11	Extra-curricular activities were inspiring (গাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)			~	$\checkmark$	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)				V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহান্য নথেষ্ট ছিল)				$\sim$	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য মধেষ্ট ছিল)					~

4

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 19013050003
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 2019 01024064
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2019-20
4. Honours/General (অনার্স/(জন্যরেন)	: Honours
5. Honours Subject (অনাস বিষয়)	: PHILOSOPHY
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: SEM-VI
	010

Directions for filling up the form (कर्म मृतम कवाव जना निर्फमायनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিদরীতে একটি টিক (৩) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো৷)

5l. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			V		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখ্যাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					V
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			~		3
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইন্ডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		V			1
5	Quality of classes were significant (ক্লাদের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				1	1
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)		1.1		W	F.S.
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)			1	348	要
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	150		/	1635	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)	2	/	123	1977	199
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেনিং গুলো কার্যকরী ছিল)	1				
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্মক্রম অনুশ্রেরণাদায়ক ছিল)				1/	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			Stat.	1	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		~/			
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			1		の時間



Ē

500159
1024210
- 2020
URS
KRIT
VI
1

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃত্তির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃত্তির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবছ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)					~
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হযেছিল)				~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					~
4	Use of Teaching Alds and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)					V
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					~
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ঘিল)				$\checkmark$	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)					V
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)					V
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)		_			V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেশিং গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুশ্লেরণাদায়ক ছিল)			~	1	
12	Assistance from the library was regular (লাইরেরি) থেকে সংযোগিতা নিয়মিত ছিল)				V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			~	-	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			V		

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 180136500088
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 201801025167
3. Registration Year (নিবন্ধন বদ্দর)	: 2018-19
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	: HONTS
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: History
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গাঁট)	: 6 th
mi al a mu	

Directions for filling up the form (ফর্ম গূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃত্তির জনা, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা শিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)	$\checkmark$				
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			~		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচি: এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		~			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					-
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্মকরী ছিল)		~			
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)			~		
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)	() 				~
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্শকরী ছিল)			/		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য অহির্ভুত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিল)					~
	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			5		
	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃসক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	en.		-		~
	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	P	V			

0

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা) 2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা) 3. Registration Year (নিবন্ধন বছর) 4. Honours/General (অন্যর্শ/(অন্যরেন) 5. Honours Subject (অন্যার্দ বিষয়)

6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

: 190430510202 :201901024549 2019-20 : Gonoral : So mor

Directions for filling up the form (फर्म शृवग कवाव जना निर्मिणायमी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জনা, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (४) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা দিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্থায়িত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			~		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লানের সময়কান যথাযথন্তাবে অনুসরণ করা হযেদিন)				V	-
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠাসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			V		
5	Quality of classes were significant (রাদের মান উল্লেখযোগ্য দ্বিশ)				V	
6	Study materials were useful (শ্ট্যান্টি-ম্যাটেরিয়াশ গুলো দরকারী ছিল)					V
7	Class tests were effective (সাস টেন্ট গুলো কার্মকরী ছিল)				~	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাদাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল দিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	•
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেম্ব এব: কাউন্দেনিং গুলা কাৰ্যকরী ছিল)					~
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠ্ত কাৰ্যক্ৰম অনুগ্ৰেরণাদায়ক ছিল)				V	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিয়মিত খিল)				V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			•	V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			V		



3050009

1. Roll No. (5-144 9:41)

14

2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)

- Registration Year (নিবন্ধন বদর)
- Honours/General (অনার্স/(জনারেল)
- 5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিগ্টার/পাট)

20 190 1024 129 2.010 320 Politiet Science Directions for filling up the form (कर्स गुवन कवाव जना निर्फनावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অন্যুহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিগিবদ্ধ করো।)

10)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েন্টে)			$\checkmark$		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল বখাবখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\checkmark$	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			V		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				Y	
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			$\checkmark$		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী দ্বিল)				$\checkmark$	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				$\checkmark$	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশপ্রহণমূলক)			$\bigvee$		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেনিং গুলো কার্যকরী ছিল)			$\checkmark$		
11	Extra-curricular activities were inspiring (গাঠ্য বহিন্ঠৃত কাৰ্যক্ৰম অনুশ্ৰেরণাদায়ক ছিল)			$\bigvee$		
12	Assistance from the library was regular (লাইরেরি থেকে সহযোগিতা নির্মনিত ছিল)			$\checkmark$		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট থিল)			$\sim$		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				$\sim$	

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 18013050002	57
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	: 20180102511	1
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	2018-19	N.
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)		
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	+ Honouns	
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	inglish	
Directions for filling up the form (1-1	मतन केंद्रात कवा जिल्ह्यात्रकी.	For a

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধানিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)			$\checkmark$		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)			V		
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠাসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)		_			$\checkmark$
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিডিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)		V			
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			V		
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)			V		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)				V	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্মকরী ছিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুগ্রেরণাদায়ক ছিল)			V		
12	Assistance from the library was regular (শাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			~		
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য নথেষ্ট ছিল)			×		



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)

Registration Year (লিবন্ধন বছর)

4. Honours/General (অন্যর্গ/জেনারেল)

5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)

6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

200230 500001 20200 1025469 2020-2021 HONS ACBYH (commerce) SEM = 6

Directions for filling up the form (ফর্ম পূবণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা শিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধানিত ক্লাস ন্ডাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হমেছিল)				~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ফেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				~	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)				~	
6	Study materials were useful (শ্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				5	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)					~
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				~	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুল্যে কার্যকরী দ্বিল)					~
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিৰ্ভূত কাৰ্যক্ৰম সম্বাধনগঢ়ায়ক ছিল)					r
12	Assistance from the library was regular (লাহবোর) থেকে মহমোগ্রিজা নিযমিত ছিল)		_			~
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তমান্দর প্রশাসনিক সাহান্য যথেষ্ট ছিল)					-
14	বিভূপকের ও দেশের সাহায্য Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দ্বিল)					~

1. Roll	No.	20	মিক	সংখ্যা
---------	-----	----	-----	--------

2. Registration No. (লিবন্ধল সংখ্যা) 3. Registration Year (লিবন্ধল বছর)

5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)

4. Honours/General (অনার্স/(জনারেল)

: 200230500002 : 20200 102548970 : 2020-21 : Нопошль : АСУН (Commerce)

6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট) : ্র্রা Directions for filling up the form (ফর্ম পূর্বণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অন্তিজ্ঞতা লিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ন্ডাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাদের সময়কাল যথাযথন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সমন্যমতো পাঠ্যসূচ সম্পূর্ণ স্ব্রাচিল)				~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				~	
5	a libe of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				~	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটোরয়াল গুলো দরকার। দিল)				~	~
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)					~
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)				1. 225	~
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				~	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং					~
11	Extra-curricular activities were inspiring (10) 41200 41304					~
12	Assistance from the library was regular (Filedata City					~
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ					r
14	কর্তৃপক্ষের প্রশাসালক সাধান্য ব্যক্ত Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					12

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 2002 30 50 000 3
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 202001025471
<ol> <li>Registration Year (লিবন্ধন বছর)</li> </ol>	: 2020-2021
4. Honours/General (অন্যস/(জন্যারেল)	11 + 015
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	ACTH (Commerce)
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: Sem-6
Directions for filling up the form (2014	भवन कवाब जन्म निर्फमावनी): For each qu

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্থ/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				~	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ফেত্রে সুবিধাজনক ছিল)					~
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)				~	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)					~
7	Class tests were effective (ক্লাস টেপ্ট গুলো কার্যকরী ছিল)					~
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেণ্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)					v
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				$\sim$	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)					~
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিন)					-
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি থেকে সহযোগিতা নিয়মিত ছিল)					~
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					v
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেউ ছিল)					V

55

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 200130 50005
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 20200 1024281
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2020-21
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	: Honowes
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: Philosophy
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: -6
	010

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রভিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর শেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (১) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিপিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				~	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)	182			~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)		247		4	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				~	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)			123	V	
6	Study materials were useful (শ্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				~	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)		自己		~	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল ছিল)	181			~	
9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)		1.2	V	1	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউজেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)				~	1
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুশ্রেরণাদায়ক ছিল)	122				VV
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিডা লিশ্রমিত ছিল)		の変換		~	198
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		TANK .		W	5-40 5-40
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				1/	



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 200130500133
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 202001024353
3. Registration Year (লিবন্ধন বন্ধর)	2020-21
4. Honours/General (অলার্স/জেনারেল)	: Honowis
5. Honours Subject (অলাস বিষয়)	: Bengali
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)	: 6th Sem
	C ( S.

Directions for filling up the form (ফর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশাবলী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কেরে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিন্দে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

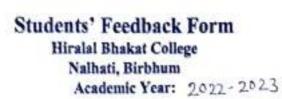
Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent S
1	Scheduled classes were well maintained (নির্যায়িত ক্লাস তাল তাবে সম্পন্ন হয়েছে)					V
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল মখ্যাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েথিল)					V
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মভো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\checkmark$	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)					V
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)	-				~
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				~	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কাৰ্যকরী ছিল)				V.	
8	Assignments were thoughtful (আসোইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীল দ্বিল)				$\checkmark$	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী দ্বিল)					V
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুদ্রেরণাদায়ক ছিল)					~
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) খেকে সহযোগিতা নিয়মিত দ্বিল)					V
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তুসক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)		-			V
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)				V	

3. Roll No.(ऊमिक সংখ্যা)	:	200130500099	
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	:	202001024316	
3. Registration Year (নিবন্ধন বদর)	:	2020-21	
4. Honours/General (অন্যস/জেনারেল)	1	Hows.	
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	8	seosraphy	
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	1	semester	
	-	ज जन्म काम जिस	÷

The second second

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরুণ করার জন্য নির্দেশাখনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিষ্ডির জন্য, অনুয়হ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি ড্যের খেকে বিষ্তির বিগরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা দিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রন্সিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধায়িন্ত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				V	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যপূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				$\sim$	
- 4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস একং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				V	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)				V	
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)				V	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)				L	~
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাণীল ছিল)					V
.9	Seminars were participatory (সেমিলারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেন্টিং গুলো কার্যকরী ছিল)		2			V
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিৰ্ভুত কাৰ্যক্ৰম অনুগ্ৰেৱশাদায়ক দ্বিল)				V	
	Assistance from the library was regular (লাইত্রেরি) থেকে সহযোগিত্য নিয়মিত ছিল)					V
14 1	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	3			V	
14 1	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					V



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 200130500044
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 20190102.40 87
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2019 - 2020
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	: Honoups
5. Honours Subject (অলার্স বিষয়)	: Sansknit
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	: Sem-VI

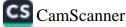
Directions for filling up the form (ফর্ম পুরণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিশ্বজির জন্য)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখাযখন্তাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					~
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)			V		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)				V	
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)					V
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)	_			V	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী দ্বিল)				$\checkmark$	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিম্বাশীল ছিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেলিং গুলো কার্যকরী দিল)				~	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুম্রেরণাদায়ক ছিন)					V
12	Assistance from the library was regular (লাইরেরি) খেকে সংশোগিতা নিয়মিত ছিল)				V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপন্তের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					~
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট দিল)					V

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 200130500003
2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)	: 202001094198
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2020-21
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেল)	: Honcuns
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: langlish
6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)	'ज

Directions for filling up the form (कर्म भूवर्ग कवाव जना निर्फगावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (v) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর খেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (খ) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা লিগিবদ্ধ করো৷)

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্তু)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ডাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)			~		
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল খখাযখন্ডাবে অনুসরণ করা হযেছিল)		~			
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মতো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হ'ষেছিল)			V		
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিচিং এইডস এবং ICT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			~		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)				V	
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী ছিল)			~	V	
7	Class tests were effective (ক্লাস টেস্ট গুলো কার্যকরী ছিল)			V		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিদ্বাশীল ছিল)				V	
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)					V
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্সেলিং গুলো কার্যকরী ছিল)			V		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুশ্রেরণাদায়ক ছিল)				~	
12	Assistance from the library was regular (শাইব্রেরি) খেকে সহখোগিত্য নিয়মিত্র ছিল)				V	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)			V	~	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যখেষ্ট দিল)			1		V



1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)	: 200 130 5	0.000 /
2. Registration No. (লিবন্ধন সংখ্যা)	: 20200102	4196
3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)	: 2020-21	
4. Honours/General (অনার্স/জেনারেন)	: stons.	
5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)	: History -	
6. Semester/Part (সেমিস্টার/গাট)	: 6th.	
mi and a million also forme from	and a star forth	Tally Far

Directions for filling up the form (ফর্ম গুরুণ করার জন্য নির্দেশাবনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি গ্রন্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (v) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো।)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বস্ত)	Below Average 1	Average 2	Good	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস ভাল ভাবে সম্পন্ন হযেছে)				5	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যখ্যযখভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)				~	
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো পাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)				1	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদানের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)			5		
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মাল উল্লেখযোগ্য ছিল)			~		
6	Study materials were useful (স্টান্ডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)			~		
7	Class tests were effective (ক্লাস টেপ্ট গুলো কার্যকরী দ্বিল)			~		
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিম্বাশীল ছিল)				-	-
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)			~		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউলেন্যি: গুলো কার্যকরী ছিল)				~	-
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহির্ভুত কার্যক্রম অনুপ্রেরণাদায়ক ছিল)			~		
12	Assistance from the library was regular (লাইরেরি খেকে সহযোগিতা নিয়মিত দ্বিল)				~	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	2		~		R
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহায্য যথেষ্ট ছিল)	~		~	· · · ·	1

· AH

1

1. Roll No.(ক্রমিক সংখ্যা)

2. Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা)

3. Registration Year (নিবন্ধন বছর)

4. Honours/General (অলার্স/(জনারেল)

5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)

6. Semester/Part (সেমিস্টার/গার্ট)

Semester

: 2020-21

÷

Comera

:2004305/0205

: 262001024678

Directions for filling up the form (कर्म मूदन कदाव जना निर्मित्रावनी): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্নবিবৃতির জনা, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি ক্ষোর থেকে বিবৃতির বিগরীতে একটি টিক (খ) বনিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিশিবদ্ধ করো৷)

Sl. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (কিন্তব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্থানিত ক্লাম ভাল ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				V	
2	Duration of classes were duly followed (টামের সময়কাল যমায়মন্ডাবে অনুমরণ করা হয়েছিল)				V	
з	Coverage of syllabus was timely (মমৰমাজা পাঠামুদি সম্পূৰ্ণ হয়েছিল)				V	
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডেম এবং ICT এর ব্যবহার পিজস্যানের ছেব্রে পুরিদারনর দিল)			V		
5	Quality of classes were significant (FITHE NIH Stanceron Roy)			·V		
6	Study materials were useful (শ্টাইউ- মায়টাইন্যাল শ্ৰেলা মরকারী থিপ)			v		
7	Class tests were effective (রাম টেন্ট শ্রেলা কার্যকর্ত্তা দিল)			V		
8	Assignments were thoughtful (আনাইনামন্ট গুলো চিরাপীল থিল)			V		
9	Seminars were participatory (মেমিনারগ্রলো দিল অংশগ্রহণমূলক)			V		
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দোদিঃ গুলো কার্যকরী দিল)				V	
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠা বহিন্ঠত কার্যক্রম অনুচোরপাদায়ক ছিল)			V		
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি খেকে মহযোগিতা নিয়মিত ছিল)			V		
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃশক্ষের প্রশাসনিক সাহায়া যথেষ্ট দিন)				V	
14	Help from office staffs were sufficient (অফিসের কর্মীদের সাহাব্য যথেষ্ট ছিল)				1	



20013050019

202001024217

science

1 Roll No. (3-RA 9: 1)

- 2 Registration No. (নিবন্ধন সংখ্যা) 3. Registration Year (নিবন্ধন বদর)
- 4. Honours/General (অনার্স/(জনারেল)
- 5. Honours Subject (অনার্স বিষয়)
- 6. Semester/Part (সেমিস্টার/পার্ট)

Directions for filling up the form (কর্ম পূরণ করার জন্য নির্দেশ। বনী): For each question/statement, please give your level of Experience by putting a Tick (V) against the Statement from a score between 1 and 5. A higher score indicates a better experience. (প্রতিটি প্রশ্ন/বিবৃতির জন্য, অনুগ্রহ করে 1 এবং 5 এর মধ্যে একটি স্কোর থেকে বিবৃতির বিপরীতে একটি টিক (V) বসিয়ে তোমার অভিজ্ঞতা নিপিবদ্ধ করো।)

2020

Hon

SI. No. (ক্রমিক সংখ্যা)	Feedback themes (ফিডব্যাকের বিষয়বন্ত)	Below Average 1	Average 2	Good 3	Very Good 4	Excellent 5
1	Scheduled classes were well maintained (নির্ধারিত ক্লাস তান ভাবে সম্পন্ন হয়েছে)				$\checkmark$	
2	Duration of classes were duly followed (ক্লাসের সময়কাল যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছিল)					$\checkmark$
3	Coverage of syllabus was timely (সময়মত্তো গাঠ্যসূচি সম্পূর্ণ হয়েছিল)					1
4	Use of Teaching Aids and ICT were facilitated teaching (টিটিং এইডস এবং ।CT এর ব্যবহার শিক্ষাদালের ক্ষেত্রে সুবিধাজনক ছিল)					~
5	Quality of classes were significant (ক্লাসের মান উল্লেখযোগ্য ছিল)			$\sim$		
6	Study materials were useful (স্টাডি স্যাটেরিয়াল গুলো দরকারী দ্বিল)					$\checkmark$
7	Class tests were effective ক্লোস টেস্ট গুলো কার্থকরী দ্বিল)				$\checkmark$	
8	Assignments were thoughtful (অ্যাসাইনমেন্ট গুলো চিন্তাশীন ছিন)					V
9	Seminars were participatory (সেমিনারগুলো ছিল অংশগ্রহণমূলক)				V	
10	Guidance and counseling were responsive (গাইডেন্স এবং কাউন্দেশিং গুলো কার্যকরী দিল)			$\checkmark$		
11	Extra-curricular activities were inspiring (পাঠ্য বহিন্ঠৃত কার্যক্রম অনুদ্রেরগাদায়ক ছিল)				1	
12	Assistance from the library was regular (লাইব্রেরি) থেকে সহযোগিতা লিয়মিত থিল)				$\checkmark$	
13	Administrative help from college authority was enough (কলেজ কর্তৃগক্ষের প্রশাসনিক সাহায্য যথেষ্ট ছিল)					~
14	Help from office staffs were sufficient (অফিনের কর্মীদের সায়াব্য বধেষ্ট ছিল)				$\vee$	